

PLANO DE AÇÃO GESTÃO ESCOLAR

Escola Municipal Professora
Vilma Viera Pereira Marques EF e EJA



2025 - 2026

PLANO DE AÇÃO GESTÃO ESCOLAR 2025 - 2026

Há anos que as políticas educativas dos sucessivos governos têm privilegiado a mudança em detrimento da melhoria. Ora, estes caminhos são muito distintos. O paradigma da mudança repousa na iluminação dos detentores momentâneos do poder que, possuídos de uma divinal chama, decretam e despacham a toda a hora as mudanças. E estas ocorrem, fatalmente, no dia decretado. Por sua vez, o paradigma da melhoria assenta numa ação humilde, determinada e persistente de cada escola, envolvendo, sobretudo professores, alunos e pais que, partindo da análise das suas fragilidades e potencialidades, ousam estabelecer e percorrer compromissos de melhoria gradual. A primeira via gera irresponsabilidade, a segunda sustenta-se na responsabilidade. JOAQUIM AZEVEDO

Estabelecimento: Escola Municipal Professora Vilma Viera Perelra Marques EF e EJA.

Município: Jundiá do Sul

Núcleo: Regional de Jacarezinho

Apresentação

Professora há 38 anos, casada, mãe de três filhos, nascida e criada nesse município onde resido até hoje.

Formada em Magistério (curso técnico profissionalizante de nível médio que forma professores para atuarem na educação básica).

Formada em Pedagogia pela Universidade Norte do Paraná.

Cursando Pós Graduação em Gestão Escolar (UNICV)

Concursada como professora desde 1.986 pela Prefeitura Municipal desse município de Jundiá do Sul , onde desempenho esse cargo até os dias de hoje com muito orgulho e gratidão. Um trabalho realizado com compromisso com a educação e formação de crianças preparando elas para um futuro onde serão capazes de transformar a sociedade e torná-la mais justa.

Conforme Lück: Entende-se que o trabalho educacional, por sua natureza, demanda um esforço compartilhado, realizado a partir da participação coletiva e integrada dos membros de todos os segmentos das unidades de trabalho envolvidos. (LUCK, 2011, p. 22)

Justificativa da Gestão

O gestor escolar é uma peça fundamental para o sucesso de uma Instituição de ensino. Seu papel é garantir o bom desempenho da escola e superar os desafios que prejudicam o aprendizado dos alunos.

Além de funções administrativas e gerenciais, o gestor da escola se torna o líder da comunidade escolar, assumindo posições não só de liderança, mas também mediação e de coordenação para elaboração do Projeto Político Pedagógico.

O gestor escolar tem o papel de gerir a escola a partir das diretrizes e políticas públicas educacionais, além de implementar o projeto pedagógico de maneira a garantir que os estudantes atinjam os objetivos desejados.

Assim, o objetivo central da gestão é garantir a qualidade de ensino e de aprendizagem para os alunos. Para isso, é necessário que o gestor assuma o papel de articulador entre todas as questões que envolvam a gestão pedagógica.

Quando bem gerenciada, a gestão pedagógica é a responsável por garantir os objetivos da escola, através do planejamento, do acompanhamento e da avaliação de desempenho dos alunos, dos professores e de toda a equipe escolar.

Ao assumir a gestão de uma escola, o gestor deve proporcionar condições para que ela se torne um ambiente educacional autônomo e que permita a participação das demais pessoas envolvidas na comunidade escolar.

O bom funcionamento da escola com planejamento, liderança colegiada e acompanhamento dos processos de ensino-aprendizagem, com olhar atento às necessidades em suas mais variadas dimensões, garantem o sucesso de uma boa gestão.

❖ **Objetivos:**

Melhorar o trabalho realizado até agora, priorizar a qualidade do ensino das crianças, proporcionar um atendimento digno a comunidade escolar, valorizar e respeitar todos os profissionais da instituição, seguir com responsabilidade, seriedade, e legalidade aos princípios da gestão democrática.

- Priorizar a qualidade de atendimento as crianças e a eficiência no processo de ensino e aprendizagem.
- Manter a gestão democrática, com participação da comunidade escolar.
- Incentivar um clima escolar propício e promover ambientes colaborativos nos locais de aprendizagem.
- Efetivar e direcionar com responsabilidade os processos de decisões que envolva questões administrativa, pedagógica e financeira.

- Realização de uma gestão participativa, estimulando o desenvolvimento individual e coletivo.
- Encaminhar aos órgãos competentes as solicitações de modificações no ambiente escolar, entrando em concordância com a comunidade escolar.
- Promover um diálogo aberto com toda a equipe escolar.

❖ **Ações:**

- Promover encontros com os docentes para discussão e definição dos projetos a serem desenvolvidos na Instituição.
- Promover a autonomia na gestão administrativa e pedagógica, por meio de ações que se adequam à realidade escolar.
- Promover uma educação voltada ao desenvolvimento pleno da criança possibilitando sua autonomia, criatividade e valorização de suas vivências e experiências.
- Articular momentos para que a equipe tenha um espaço para trocar idéias.
- Valorizar o desenvolvimento profissional de toda equipe.
- Manter uma boa relação com os funcionários, crianças e com as famílias.
- Promover encontros e confraternizações.
- Criar espaços na escola com feedbacks das ações dos profissionais.
- Favorecer um ambiente aconchegante, seguro e acolhedor para as crianças.
- Proporcionar momentos de interação entre a família e as crianças elaborando e aplicando o projeto família na escola.
- Promover condições de socialização da criança como:
 - ✓ Desenvolver a capacidade de aprender e socializar o que aprendeu.
 - ✓ Estimular o desenvolvimento da criança respeitando seu nível de maturação.
- Garantir a formação continuada aos professores e demais trabalhadores que fazem parte da instituição.

Gestão Administrativa

❖ **Objetivos:**

- Coordenar atividades administrativas da Escola.
- Acompanhar e monitorar os processos de vida funcional dos trabalhadores.
- Organizar horário e rotinas da escola e garantir seu cumprimento por todos respeitando as regras do sistema/rede de ensino.
- Conhecer princípios e práticas de desenvolvimento organizacional da escola.
- Supervisionar o fornecimento de alimentação escolar, do transporte escolar bem como dos demais serviços prestados à escola quando necessário.

- Promover medidas para assegurar um ambiente educativo, acolhedor e com total segurança para as nossas crianças, professores e funcionários.
- Buscar compreender a origem dos problemas e conflitos e resolver da melhor forma.

❖ **Ações:**

- Promover o melhor desempenho e funcionamento da instituição.
- Desenvolver mecanismo para prevenção a todas as formas de violência.
- Cumprir e fazer cumprir a legislação vigente, o regimento escolar e o calendário escolar.
- Propor e desenvolver iniciativas educacionais, sociais e culturais com instituição comunitárias (conselhos e unidades de saúde).
- Manter contato, comunicar-se e trocar experiências com diretores de outras escolas e Secretaria de Educação.
- Usar a comunicação e o diálogo, lidando com as situações e conflitos no cotidiano escolar e educacional.
- Mediar crises ou conflitos interpessoais na escola.
- Promover a convivência escolar respeitosa e solidaria.

Equipe Pedagógica

❖ **Objetivos:**

- Organizar momentos de discussão para orientar a equipe pedagógica na elaboração de projetos adequados a necessidades das crianças.
- Promover reuniões mensais com todos os professores, para debater sobre os alunos e resolver problemas como, frequência escolar, dificuldade de aprendizagem, atendimento de qualidade para as crianças, entre outros assuntos que poderão ser discutidos nessas reuniões com base algumas dificuldades que forem aparecendo no decorrer do ano letivo.
- Oportunizar o desenvolvimento do trabalho pedagógico.
- Realizar uma gestão conversacional, estimulando o desenvolvimento da escola como um todo.
- Promover reuniões buscando sempre a união e o diálogo entre todos os professores.
- Valorizar todos os profissionais por igual.
- Promove projetos pedagógicos em busca soluções para os problemas diários e desenvolvimento de estratégia para melhorias no processo de ensino.

❖ **Ações:**

- Estimular práticas pedagógicas ligadas à melhoria de aprendizagem.

- Criar estratégias para o envolvimento dos pais e ou responsáveis no processo de aprendizagem do desenvolvimento dos alunos.
- Dar suporte aos profissionais e direcionar a hora atividade, com momentos de estudos.
- Elaborar o horário das aulas levando em consideração princípios pedagógicos importantes para a aprendizagem do aluno e proporcionando ao professor condições para realizar a hora atividade produtiva.
- Acompanhar o trabalho pedagógico da hora-atividade mediante a análise do planejamento semanal, projetos e demais registros.
- Coordenar estratégias para assegurar a aprendizagem e desenvolvimento das crianças ofertando condições necessárias para atendimentos de qualidade aos alunos.
- Organizar, coordenar e participar dos conselhos de classe, traçando metas e estratégias para melhoria de aprendizagem dos alunos.
- Elaborar um conselho de classe que forneça dados e informações relevantes no processo de ensino e aprendizagem.
- Garantir uma educação de qualidade, como um direito inalienável do educando.
- Acompanhar o desenvolvimento das ações pedagógicas em sala de aula.
- Observar e acompanhar o processo de inclusão em sala de aula.
- Promover encontros e reuniões com temas relevantes identificados a partir da observação e análise da realidade escolar que efetivem a proposta pedagógica da escola e reunião pedagógica.
- Estimular o uso dos recursos tecnológicos disponíveis na escola.
- Analisar e refletir sobre o sistema de avaliação promovendo ações de melhoria no processo ensino aprendizagem.

Sucesso Educacional

A) Relação Aluno

❖ **Objetivos:**

- Obter sempre o compromisso com a efetiva aprendizagem dos alunos.
- Observar de forma sistemática e assistemática o desempenho do aluno, com a finalidade de agir de forma preventiva.
- Incentivar a busca pelo conhecimento.
- Incentivar o respeito mútuo para com o outro, respeitando as diferenças de grupo (visando a construção de um futuro cidadão crítico e humanizado).
- Preparar o aluno para uma vida em sociedade, bem como em sua trajetória escolar.

- Incluir todas as crianças nas vivências proporcionadas nesta instituição de ensino.
- Respeitar as crianças e toda equipe escolar nas suas diversidades.

❖ **Ações:**

- Desenvolver aprendizagem assegurando os direitos e objetivos de aprendizagem de cada aluno.
- Proporcionar momentos de reflexões que melhorem o relacionamento aluno-aluno e aluno-professor e propiciar condições de acesso e permanência na escola.
- Estabelecer critérios e possibilidades de aprendizagens diferenciadas.
- Buscar estimular a participação da família em reuniões, para que as famílias tenham conhecimento das principais concepções adotadas pelo corpo institucional.
- Trabalhar em prol a melhoria do desempenho dos alunos em avaliações externas, como Prova Paraná e Prova Brasil, através de atividades preparatórias no contexto da sala de aula através dos descritores, conforme as orientações da direção, equipe pedagógica e professores durante o ano letivo.

B) Relação Professores

❖ **Objetivos:**

- Apoiar e dar visibilidade a toda equipe de professores estabelecendo uma relação de confiança com a mesma, defendendo a importância educacional que a referida equipe possui.
- Incentivar a formação continuada.
- Valorizar o profissional no dia a dia, buscando ouvir seus anseios, desafios e conquistas.
- Organização do conselho de classe (antes, durante e depois).
- Estimular a participação dos docentes em cursos promovidos pela Secretaria de Educação

❖ **Ações:**

- Promover encontros com os docentes para discussão e definições dos projetos a serem desenvolvidos por todas as turmas, realizando discussões e debates acerca dos temas a serem desenvolvidos nos referidos projetos.
- Promover a união do grupo de professores, melhorando o ambiente e facilitando o trabalho em equipe.
- Reuniões de professores, relacionando os alunos necessitados de reforço e discussão sobre as formas mais adequadas de se trabalhar com essa clientela específica.

- Buscar um Plano de formação continuada junto à secretaria municipal de educação.
- Incentivar participação em Projetos elaborados pelo Governo do Estado.
- Buscar reconhecimento dos Professores diante do Executivo e Legislativo municipal, criando o Projeto Professor do mês dentro da Escola e propor as autoridades competentes o Projeto Professor do ano com direito a homenagem de Moção de Aplausos a ser realizado na Câmara Municipal conforme o Inciso V do artigo 245 da Resolução nº 001/2024 que Dispõe sobre o Regimento Interno da Câmara de Vereadores. *Obs: Os requisitos para receber esses títulos serão discutidos com toda a equipe pedagógica em reunião.*
- Promover reuniões pedagógicas para discutir formas de inovar, para que as vivências das crianças sejam mais significativas.
- Promover encontros recreativos e divertidos para unir a equipe.
- Estimular o diálogo aberto na solução de problemas, com vistas às sugestões de melhorias de relacionamento com família\escola, escola\pais e alunos\professores.

C) Relação Comunidade Escolar/APMF/Conselho Escolar

❖ Objetivos:

- Proporcionar momentos de integração com toda comunidade escolar.
- Proporcionar um ambiente acolhedor para todos os envolvidos no processo escolar.
- Convidar toda a comunidade escolar para se fazer presente nos demais eventos da escola.
- Promover momentos de planejamento escolar sempre que necessário.
- Promover a atuação conjunta dos profissionais da escola.

❖ Ações:

- Acompanhar o planejamento dos projetos, a execução e a avaliação das experiências.
- Contribuir para maior participação e interação entre a comunidade escolar e família com vista a melhorar o processo de ensino aprendizagem do educando e da efetivação de uma gestão democrática.
- Desenvolver ações coletivas no sentido de superação dos problemas.
- Promover o diálogo aberto escola-família na solução dos problemas.
- Acompanhar o processo de ensino-aprendizagem atuando junto ao corpo docente, alunos e pais no sentido de analisar os resultados da aprendizagem com vistas a sua melhoria.
- Contribuir para uma ação articulada de todos os envolvidos com a realidade da escola.

D) Relação Equipamentos/Prédio Público

❖ Objetivos:

- Solicitar das autoridades competentes manutenção, reforma se necessário do prédio, compras de equipamentos e objetos necessários que facilitam o dia a dia das crianças, professores e funcionário sempre que se fizerem necessário.
- Favorecer um ambiente seguro para todos.
- Conscientizar a equipe pedagógica, funcionários, alunos e professores quanto a preservação e os cuidados quanto ao uso dos equipamentos e conservação do prédio escolar.

❖ Ações:

- Buscar parceria com os pais para um possível projeto a ser executado com as crianças com a temática "Cuidados com a nossa escola"; incluindo manutenção de pequenos consertos por parte das famílias.
- Conversar e conscientizar toda a comunidade escolar sobre os cuidados com os bens coletivos.
- Zelar diariamente pela conservação dos espaços físicos, bem como o mobiliário desta unidade escolar.
- Comunicar sempre que necessário os órgãos superiores com relação aos problemas estruturais.

Cronograma das Ações no Biênio

Todos os objetivos, metas e ações citadas anteriormente se dará anualmente elencando pontos positivos e negativos, revendo então as metas e ações junto à comunidade escolar verificando quais estão dando certo e o que precisa ser revisto e melhorado.

Essas ações são detalhadas e citadas quanto necessidades e objetivos por toda unidade escolar e seu histórico de ensino, bem como problemáticas à serem solucionadas.

Tendo como base principal o melhoramento da aprendizagem na Escola Vilma.

Considerações Finais

Este plano de gestão tem por finalidade apresentar as metas e ações a serem desenvolvidas, na Escola Municipal Professora Vilma Vieira Pereira Marques e tem como base o Projeto político pedagógico da unidade escolar.

O presente documento construído aponta metas e ações comuns para a realidade da escola, buscando assim meios para beneficiar uma educação de qualidade

para as crianças, a valorização dos professores e todos funcionários e efetivar ações que estabeleçam o comprometimento de todos.

As propostas explicitadas neste plano de gestão foram desenvolvidas baseadas no contexto da Escola Vilma, levando em consideração as necessidades e proposições que sinalizam para uma educação integral, inovadora, inclusiva, possibilitando a participação de todos os segmentos da comunidade escolar, para que todos se sintam integrados no processo educacional.

A Gestão Democrática visa todo esse planejamento, com ações coletivas que fortalecem toda a Unidade Escolar, abrangendo as dimensões pedagógicas, administrativas, financeiras e físicas, relatando as necessidades e realidades da comunidade escolar.

A partir dessas questões, o entendimento, execução e avaliação das ações propostas nesse plano devem ser analisados e estruturados para uma real concretização.

Referências Bibliográficas

BRASIL. Base Nacional Comum Curricular. Ministério da Educação. 2017

Plano_de_acao_cmei. Disponível em: <https://www.pinhaldesaobento.pr.gov.br> > upload

Luck Heloisa. Dimensões da gestão escolar e suas competências (2011 p.22).

qual-e-o-papel-do-gestor-escolar-. Disponível em:

<https://www.farsulse.com.br/posts/?dt=qual-e-o-papel-do-gestor-escolar-MWN0ODIOZXovZHBpNHFwTkjzOVdTUT09>