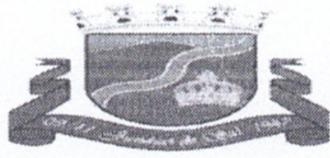




ATA DE REUNIÃO ORDINARIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAUDE-CMS. Aos vinte e sete dias do mês de março do ano de dois e vinte e quatro, as quinze horas nas dependências do Departamento Municipal de Saúde situada a rua nove de novembro nº 343, centro na cidade de Jundiá do Sul – estado do Paraná, realizou se uma reunião ordinária do CMS de Jundiá do Sul. Estando presentes a presidente Irene Cardoso de Oliveira Silva, vice Presidente Cleonice Maria Vicente, secretaria executiva Gessica Loanda da Silva e os membros que se faz presentes : Marta Magares dos Santos, Eri Sales da Luz, Gabriely de Fatima Zava Carvalho, Cassia Regina Paiva, Clodoaldo Ruela. A presidente deu inicio na reunião cumprimentando a todos, passando a seguinte pauta: 1- Apreciação e Aprovação do Relatório Anual de Gestão 2023 (RAG) e Apreciação e Aprovação da Programação Anual de Saúde 2024 (PAS). 2- Apreciação e Aprovação de Locação de imóvel para alojar o setor de Vigilância Sanitária e Endemias, 3- **Compra de repelente para ser distribuídos as gestantes, agentes comunitários de saúde e agentes de endemias .** Passando a palavra a Diretora do Departamento Cassia Regina Paiva e a Coordenadora da Atenção Básica enfermeira Ana Carolina de Oliveira as quais cumprimentaram a todos. Ana Carolina passou a explanar que relatório anual de gestão (RAG), é um sistema bem complexo e todos os dados avaliados já foram discutidos previamente durante as reuniões na casa legislativa durante as aprovações nas audiências publicas quadrimestrais, apresentou os dados do Relatório Anual de Gestão de 2023 o qual constam as avaliações de indicadores, metas pactuadas, gastos e orçamentos lançados na saúde. Programação Anual de 2024, são as metas a serem alcançadas para o ano de 2024 na área da saúde neste município. Cassia iniciou sua fala dizendo que toda a saúde do município esta centralizada, que ainda falta espaço pra acolher a todos, pacientes e profissionais, que a prestação de serviços para atender a população tem aumentado e precisamos de mais salas, então diante disso o departamento necessita alocar um imóvel para colocar o setor da vigilância sanitária e endemias, para guarda de materiais e equipamentos, para receber a equipe da regional nos monitoramentos.

Tem um imóvel aqui na área urbana/central do município, com construção de alvenaria, com infraestrutura agua, energia elétrica, e pavimentação em pleno funcionamento, com área coberta de no mínimo 90(noventa metros) e banheiro, situado aqui na rua nove de novembro nº 88, ao lado do departamento municipal de saúde. Outro assunto é sobre a compra de frascos de repelente contra o mosquito AEDES AEGYPTI, que transmite dengue, chikungunya, zika e febre amarela urbana, o Brasil esta passando por uma pandemia com muitas mortes, assim como estado do Paraná, inclusive ontem o governo do estado do Paraná Decretou Situação de Emergência em Saúde para o combate e controle do mosquito da dengue, conforme o anexo informe 27 o Paraná estava com 88.972 casos confirmados, o município de Jacarezinho onde levamos uma quantidade grande de pacientes diariamente esta com 1.308, e demais municípios circunvizinhos quase todos com casos de dengue. hoje



nosso município esta com 03 casos confirmados e 08 em investigação, diante de toda essa situação, os municípios foram orientados por técnicos da regional a distribuir repelentes para as gestantes, para os agentes de endemias e agentes comunitários de saúde, estaremos colocando nos veículos da saúde para que pacientes que não tiver o repelente possa usar. Estamos na media com 30/gestantes/ano. Também vamos ajudar com distribuição de repelentes um projeto escolar do Cmei Nice Braga, vamos contribuir com 25 frascos. Vamos adquirir num total de 150 frascos, para usar enquanto tiver incidência de dengue, acreditamos que com inicio de outono possa ir diminuindo a infestação do mosquito parte do recurso usado será do Apsus e outra parte será do recurso livre do município. Depois da exposição, passou os documentos para que fossem analisados em seguida passou a palavra a senhora Presidente a qual colocou para aprovação entre os membros, onde houve aprovação unanime. e eu Géssica Loanda da Silva, na qualidade de secretária executiva lavrei a presente ata, que depois de lida e achada conforme vai assinada por mim, e demais membros.

Irene Cardoso de Oliveira Silva
Irene Cardoso de Oliveira Silva
Presidente
CPF nº 268.120.068-74

Cleonice Maria Vicente
Cleonice Maria Vicente
Vice Presidente
CPF nº 018.821.009-13

Marta Magares dos Santos – Membro – CPF nº 957.151.779-87 *Marta Magares dos Santos*

Erli Sales da Luz – Membro- CPF nº 023.781.799-36 *Erli Sales da Luz*

Gabriely de Fatima Zava Carvalho- Membro – CPF nº 069.100.739-08 *Gabriely de Fatima Zava Carvalho*

Cassia Regina Paiva- Membro CPF nº 793.055.209-87 *Cassia Regina Paiva*

Clodoaldo Ruela – Membro - CPF nº 024.761.979-55 *Clodoaldo Ruela*

Gessica Loanda da Silva – Secretaria executiva CPF nº 055.931.119-28 *Gessica Loanda da Silva*